

LEVERINGSVOORWAARDEN EVENEMENTENORGANISATIE PEEN

Definities

1. Een opdrachtgever is de natuurlijke persoon, maatschap, vennootschap of rechtspersoon die aan het bureau opdracht geeft werkzaamheden te verrichten en/of producten te leveren.
2. Een bureau is de natuurlijke persoon, maatschap, vennootschap of rechtspersoon die de bedoeling heeft op te treden als advies- en/of organisatiebureau.
3. De opdracht bestaat uit hetgeen waartoe het bureau zich in de overeenkomst met de opdrachtgever verplicht ten aanzien van uit te voeren werkzaamheden en/of te leveren producten.

Toepasselijkheid

4. Onderstaande voorwaarden zijn van toepassing op alle door het bureau gedane aanbiedingen en/of door hem met de opdrachtgever gesloten overeenkomsten. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover dit tussen partijen schriftelijk is overeengekomen.
5. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden of bedingen van de opdrachtgever wordt door het bureau uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Aanbiedingen / overeenkomsten

6. Alle mondelinge en schriftelijke aanbiedingen en de daarmee samenhangende prijsopgaven van het bureau zijn vrijblijvend. De prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door onvoorziene omstandigheden in de werkzaamheden of door wijziging van de opdracht. De bedragen die in prijsopgaves worden genoemd zijn, tenzij anders vermeld, exclusief BTW.
- 7.1 De overeenkomst betreffende het uitvoeren van een opdracht komt slechts tot stand door ondertekening door beide partijen.
- 7.2 Indien een schriftelijke overeenkomst achterwege is gebleven, wordt de overeenkomst toch geacht tot stand te zijn gekomen, indien het bureau reeds met de uitvoering van de opdracht is begonnen, voor zover dit begin van de uitvoering voortvloeit uit afspraken c.q. uitlatingen van of namens de opdrachtgever waarop het bureau in redelijkheid kon en mocht vertrouwen.

Auteursrecht

8. Het intellectuele eigendom alsmede het industriële eigendom, waaronder begrepen maar niet beperkt tot auteursrechten, merkrechten, tekening- en modelrechten en octrooirechten die aan door het bureau ontwikkelde ideeën of producten zijn verbonden of ontstaan bij de uitvoering van de overeenkomst, zijn en blijven van het bureau, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Uitvoering

9. De opdracht zal worden uitgevoerd binnen de overeengekomen termijn. Indien overschrijding van de termijn dreigt, zal het bureau zo spoedig mogelijk met de opdrachtgever overleggen over de gevolgen daarvan.
10. Het bureau zal niet door het enkel verstrijken van de termijn in verzuim zijn. Daartoe dient de opdrachtgever eerst het bureau in gebreke te stellen en het een redelijke termijn aan te zeggen waarbinnen het alsnog in staat wordt gesteld aan zijn verplichtingen te voldoen.
- 11.1 Wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van de opdracht zijn slechts bindend nadat zulks schriftelijk tussen partijen is overeengekomen.
- 11.2 Indien een schriftelijke overeenkomst achterwege is gebleven, worden de wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van de opdracht toch geacht tot stand te zijn gekomen, indien het bureau reeds met de uitvoering van daarvan is begonnen, voor zover dit begin van de uitvoering voortvloeit uit afspraken c.q. uitlatingen van of namens de opdrachtgever waarop het bureau in redelijkheid kon en mocht vertrouwen.

Beëindiging

- 12.1 De opdrachtgever kan de opdracht tussentijds beëindigen indien er aan zijn kant sprake is van overmacht, indien dit wordt overeengekomen met het bureau of indien er sprake is van toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van de overeenkomst door het bureau.
- 12.2 In geval van beëindiging van de opdracht is de opdrachtgever verplicht het bureau te honoreren naar de stand van de werkzaamheden en de gemaakte kosten en de eventuele uit de opdracht nog lopende verplichtingen te vergoeden.
13. Het bureau kan de opdracht beëindigen indien er aan zijn kant sprake is van overmacht, indien dit wordt overeengekomen met de opdrachtgever of indien er sprake is van toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever.
14. Bij tussentijdse beëindiging van de opdracht door het bureau is het bureau verplicht om voor rekening van de opdrachtgever al datgene te verrichten dat - gelet op de omstandigheden - redelijkerwijze van hem kan worden gevergd met het oog op de gevolgen die door de beëindiging voor de opdrachtgever zouden kunnen ontstaan.
15. Indien de opdrachtgever niet behoorlijk of niet binnen de gestelde termijn of anderszins tijdig voldoet aan enige verplichting die voor hem uit de opdracht mocht voortvloeien, is de opdrachtgever in verzuim en is het bureau gerechtigd zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst:
 - de uitvoering van de opdracht en direct daarmee samenhangende overeenkomsten op te schorten, totdat betaling voldoende zeker is gesteld, en/of
 - die opdracht en direct daarmee samenhangende overeenkomsten te beëindigen en te ontbinden; één en ander onverminderd het recht van het bureau op schadevergoeding en betaling daarvan.

16. In geval van (voorlopige) surseance van betaling, faillissement, stillegging of liquidatie van het bedrijf van de opdrachtgever zullen alle overeenkomsten met de opdrachtgever van rechtswege zijn ontbonden, tenzij het bureau de opdrachtgever binnen redelijke termijn mededeelt nakoming van (een deel van) de duur van de overeenkomst te verlangen, in welk geval het bureau zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd is de uitvoering van de betreffende opdracht op te schorten, totdat betaling voldoende zeker is gesteld, onverminderd andere rechten van het bureau onder welke overeenkomst met de opdrachtgever dan ook en zonder dat het bureau tot enige schadevergoeding is gehouden.

Klachten

17. Eventuele klachten worden door het bureau slechts in behandeling genomen indien zij het bureau rechtstreeks binnen 30 werkdagen na voltooiing van de opdracht schriftelijk hebben bereikt onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond der klachten.
18. Na het verstrijken van deze termijn wordt de opdrachtgever geacht het geleverde te hebben goedgekeurd.

Aansprakelijkheid

19. Het bureau is slechts aansprakelijk voor de schade die het rechtstreeks gevolg is van een aan het bureau toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van zijn verplichtingen. Indien het bureau aansprakelijk is, geldt dat het bureau uitsluitend aansprakelijk is voor directe schade van de opdrachtgever tot ten hoogste het bedrag van de prijs die de opdrachtgever en het bureau in de betreffende opdracht overeengekomen zijn.
20. Voor schade die de opdrachtgever bij toepassing of gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van het bureau lijdt, is/zijn het bureau en/of door het bureau bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen, niet aansprakelijk, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van het bureau, in welk geval het bureau schadelijch is tot ten hoogste het bedrag als vermeld in artikel 19.
21. Het bureau is niet aansprakelijk voor schade die ontstaan is door werkzaamheden door ondergeschikten en derden die door het bureau bij de uitvoering van de opdracht zijn ingeschakeld, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van het bureau, in welk geval het bureau schadelijch is tot ten hoogste het bedrag als vermeld in artikel 19.
22. Een beroep op de aansprakelijkheid als genoemd in de artikelen 19, 20 en 21 wordt slechts in behandeling genomen indien het beroep het bureau schriftelijk en binnen een termijn van 30 dagen na de datum van de laatste factuur bereikt.
23. De opdrachtgever vrijwaart het bureau en/of door het bureau bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door derden geleden schade voortvloeiende uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van het bureau door de opdrachtgever of door een ander aan wie de opdrachtgever het resultaat ter beschikking heeft gesteld.
- 24.1 Het bureau aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die het gevolg is van gebreken van aan het bureau toegeleverde zaken die door het bureau zijn doorgeleverd, al dan niet bewerkt, aan de opdrachtgever, tenzij en voor zover voor het bureau die schade op zijn leverancier verhaalbaar is.
- 24.2 Indien de opdrachtgever niet tijdig reageert inzake door het bureau ter goedkeuring aan haar voorgelegde zaken, dan mag het bureau er vanuit gaan dat de opdrachtgever accoord is met deze zaken. Indien achteraf blijkt dat zulks niet het geval is dan aanvaardt het bureau hiervoor geen aansprakelijkheid noch voor daaruit voortvloeiende schade voor de opdrachtgever.
- 24.3 Indien de opdrachtgever niet tijdig door het bureau verzochte zaken ten behoeve van de uitvoering van de opdracht aan het bureau aanlevert, dan is het bureau niet aansprakelijk voor het feit dat de desbetreffende zaken niet in de uitvoering van de opdracht zijn opgenomen, danwel vertraging in de uitvoering van de opdracht ontstaat.
25. Indien de opdrachtgever risico's aan eigen werk verbonden door verzekering aan een ander heeft overgedragen, is hij gehouden het bureau te vrijwaren voor toepassing van enig regresrecht van die ander.

Betaling

26. Tenzij in de overeenkomst anders is vermeld, geldt een betalingstermijn van 21 dagen na factuurdatum. Indien de opdrachtgever niet binnen 21 dagen na factuurdatum heeft betaald, wordt het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke rente. Het bureau heeft alsdan het recht buitengerechtelijke incassokosten, zijnde minimaal 15% van de verschuldigde hoofdsom, aan de opdrachtgever in rekening te brengen. In geval van een procedure in rechte, waarin het bureau door de rechter in het gelijk wordt gesteld, komen alle in redelijkheid door het ontwerp-bureau gemaakte kosten van rechtskundige bijstand, waaronder begrepen niet door de rechter toegewezen bedragen, ten laste van de opdrachtgever, met uitzondering van proceskosten en kosten van rechtskundige bijstand, indien het bureau als verliezende partij in deze kosten wordt veroordeeld.
27. Indien in de overeenkomst geen vaste prijs is opgenomen, dan staat tussen de opdrachtgever en het bureau vast, dat het te betalen bedrag zal worden bepaald door nacalculatie op grond van de bij het bureau gebruikelijke tarieven en methoden. Indien in het laatste geval in de overeenkomst een 'richtprijs' is opgenomen, dan geeft het vermelde bedrag niet meer aan dan een vrijblijvende schatting van kosten.

Meerdere opdrachtgevers

- 28.1 In het geval er sprake is van meerdere opdrachtgevers, dan dient deze groep van opdrachtgevers schriftelijk éénduidig aan te geven de wijze waarop de groep met het bureau communiceert en op welke wijze facturering en betaling zal plaatsvinden. Indien de groep van opdrachtgevers in gebreke is hiervoor een éénduidige structuur aan te geven, dan aanvaardt het bureau geen aansprakelijkheid voor klachten en schade die hiervan het gevolg kunnen zijn.
- 28.2 Bij goedkeuring door één van de opdrachtgevers inzake voor accoord aan de groep van opdrachtgevers voorgelegde zaken, geldt zulks als goedkeuring door de gehele groep.

- 28.3 Tenzij vooraf schriftelijk is overeengekomen, is iedere opdrachtgever binnen de groep van opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van het verschuldigde bedrag van de gezamenlijke opdracht, ook in het geval wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van de opdracht verstrekt zijn door één of meerdere van de andere opdrachtgevers binnen deze groep.

Nederlands recht

29. Op de algemene voorwaarden en op overeenkomsten tussen de opdrachtgever en het bureau is het Nederlandse recht van toepassing. Alle geschillen daarmee verband houdend en/of daaruit voortvloeiend zullen uitsluitend worden gebracht voor de terzake bevoegde rechter.

Zorgplicht

30. De opdrachtnemer zal bij het verrichten van de werkzaamheden voor de opdrachtgever de grootst mogelijke zorgvuldigheid aangaande de belangen van de opdrachtgever in acht nemen.

Overmacht

31. In geval de opdrachtnemer door overmacht wordt verhinderd de overeengekomen werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te voeren, heeft hij het recht om zonder gerechtelijke tussenkomst de uitvoering der overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zulks te zijner keuze, zonder dat hij tot enige schadevergoeding of garantie is gehouden.
32. Onder overmacht wordt ten dezen verstaan: staking, uitsluiting, brand, machinebreuk en andere bedrijfsstoornissen, hetzij bij de opdrachtnemer hetzij bij zijn leveranciers van goederen en diensten, transport- storingen en andere buiten zijn macht liggende gebeurtenissen, zoals oorlog, blokkade, oproer, epidemie, devaluatie, overstroming en stormen, alsmede plotselinge verhoging van invoerrechten en accijnzen en/of belastingen, vertraging of uitblijven van levering door leveranciers, het niet verkrijgen van benodigde vergunningen en andere overheidsmaatregelen.

Intellectuele eigendom

33. Door het geven van een opdracht tot openbaarmaking of verveelvoudiging van door de Auteurswet of enige andere wettelijke regeling op het gebied van intellectuele eigendom beschermde objecten, die door of namens de opdrachtgever zelf ter beschikking gesteld zijn, verklaart de opdrachtgever dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en op beschermde rechten van derden en vrijwaart hij de opdrachtnemer voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, uit de openbaarmaking of verveelvoudiging voortvloeiende.
34. Intellectuele eigendomsrechten en materialen, voortvloeiende uit de werkzaamheden, zullen op het moment dat de desbetreffende relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer eindigt, voor zover zij aan de opdrachtnemer toebehoren en voor overdracht vatbaar zijn, aan de opdrachtgever worden overgedragen, nadat al hetgeen - waaronder mede te begrijpen de afkoop van eventuele ontwikkelingskosten en rechten van intellectuele eigendom - de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigd is, zal zijn voldaan. Voor zover rechten van intellectuele eigendom van derden in het geding zijn, zal de opdrachtnemer voor het inschakelen van deze derden, op verzoek van de opdrachtgever, met deze overleg plegen of volledige overdracht gewenst
- c.q. mogelijk is, mede gelet op de daaraan verbonden kosten.
 - De opdrachtnemer zal, tenzij sprake is van een opdracht als bedoeld in het eerste lid en overigens in overeenstemming met de exoneratiebepalingen van artikel 14 van deze voorwaarden, de opdrachtgever vrijwaren tegen aanspraken van derden, indien en voor zover de opdrachtgever door het gebruik van het geleverde inbreuk zou maken op enig recht van industriële of intellectuele eigendom. De opdrachtgever is verplicht in geval van een vordering van een derde de opdrachtnemer binnen 48 uur hierover schriftelijk te informeren en desgevraagd alle informatie te verschaffen en medewerking te verlenen die voor het voeren van verweer en/of schikkingsonderhandelingen noodzakelijk is.

Overdracht en plichten

35. Geen der partijen is gerechtigd de rechten en plichten uit onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten voortvloeiend geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, behoudens voorafgaande schriftelijk toestemming van de andere partij. In de situatie dat de (relevante activiteit[en] van de) onderneming van de opdrachtgever om welke reden, op welke wijze en in welke vorm dan ook wordt samengebracht met, dan wel wordt voortgezet in een andere onderneming, ontstaat er voor wat betreft de nakoming van de onder 1 bedoelde verplichtingen van de opdrachtgever een hoofdelijke aansprakelijkheid voor de oorspronkelijke en opvolgende onderneming.

Overige condities

36. Alle genoemde bedragen zijn vermeld in EURO (€) en, indien van toepassing, exclusief B.T.W.
37. Eventuele aanvullende en/of gewijzigde opdrachten dienen vooraf schriftelijk te worden verstrekt.
38. De uurtarieven van Bureau PEEN! zijn € 135,00 voor business consultancy, € 95,00 voor projectmanagement en € 65,00 voor uitvoerende projectondersteuning.
39. Reis- en verblijfskosten zijn niet inbegrepen in de vermelde dag- en uurtarieven en worden aan de opdrachtgever doorberekend. Autokosten worden doorberekend tegen € 0,19 per kilometer.
40. Facturatie geschiedt op basis van factuur vooraf, waarop de betalingstermijn wordt vermeld.
41. Indien bij de uitvoering van de opdracht Bureau PEEN! goederen en/of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgeleverd aan de opdrachtgever, zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van de toeleverancier ook gelden jegens de opdrachtgever.
42. De in deze documentatie vermelde tarieven worden jaarlijks geïndexeerd aan de hand van de Eurostat consumentenprijsindex voor de monetaire unie (MUICP).